



## Format d'une actualité scientifique

---

Si vous souhaitez communiquer sur vos résultats de recherche, merci de nous adresser ([inee.communication@cnrs.fr](mailto:inee.communication@cnrs.fr)), dès que votre article est accepté, un résumé vulgarisé en français en suivant les recommandations suivantes :

1. **Un titre**, de préférence "accrocheur", ne dépassant pas une ligne
2. **Un "chapeau"** (environ 500 caractères, espaces compris), positionnant votre article dans le contexte de la question abordée, décrivant très succinctement les approches et les résultats, soulignant leur nouveauté et leur originalité ainsi que les perspectives ouvertes. Mentionner le nom de la revue et les collaborations.
3. **Un texte** d'environ 1 page développant les éléments du chapeau, assez « vulgarisé » pour être accessible à un public large, tout en restant "scientifique" sans être trop technique.
4. **Une ou plusieurs illustration(s) de bonne résolution (300 dpi) avec crédit et légende.** Cette illustration du contenu scientifique de l'article peut être une figure, une image, et/ou un diagramme ou schéma...  
Pour des raisons de copyright, ces illustrations doivent impérativement être différentes de celles de la publication (sauf dans le cas où la revue scientifique permet la reproduction des figures librement comme *Nature Communications*). Des modifications (changement de format / présentation / couleur / orientation, etc...) sont acceptables si elles rendent ces illustrations différentes de celles de l'article par plusieurs éléments.  
  
Eventuellement des **images vidéos**, réalisées dans le cadre de vos recherches.
5. **La référence de la publication** au format PubMed. Elle sera complétée à la levée de l'embargo.
6. **A quel(s) ODD (objectif de développement durable :** <https://www.un.org/sustainabledevelopment/fr/objectifs-de-developpement-durable/>) ces recherches contribuent-elles et pourquoi ?
7. **Vos coordonnées** détaillées incluant le nom du laboratoire et de ses tutelles, votre N° de téléphone, votre adresse mail.
8. Les coordonnées du **correspondant communication** de votre laboratoire.
9. Les **comptes Twitter des auteurs** s'ils en ont pour les mentionner quand l'actualité sera relayée sur ce réseau.

Voir des exemples de brèves : <https://inee.cnrs.fr/fr/news-list>

**Le texte de la brève doit être validé par les co-auteurs de l'article et par le directeur de votre unité. La version finale sera établie après échange avec vous et validée par vous avant mise en ligne sur le site de l'INEE. Pour de plus amples informations, n'hésitez pas à nous contacter.**

**SERVICE COMMUNICATION** – [inee.communication@cnrs.fr](mailto:inee.communication@cnrs.fr)

**Elodie Vignier** – Responsable communication – 01 44 96 43 15

**Floriane Vidal** – Chargée de communication – 01 44 96 43 08